

PROFIL DE POSTE

SAGE FEMME
Consultations Gynéco-Obstétricales
Pôle FMCE
Septembre 2026

PRESENTATION DE L'ETABLISSEMENT

Le CHU de Saint-Étienne est situé au cœur de région Auvergne Rhône Alpes, deuxième région de France. Il est l'établissement support du GHT Loire, un des plus grands GHT de France en nombre d'établissements.

Le CHU irrigue son territoire au travers un budget de plus de 900 millions d'euros. Il est le 20ème CHU des 32 CHRU de France.

Les activités du CHU sont articulées autour de 11 pôles et 76 services, disposant de 1.900 lits et places, répartis sur ses 3 principaux sites.

Les 8 726 professionnels de ces services prennent en charge annuellement plus de 190.000 patients en hospitalisation et séances et plus de 600.000 en consultations.

PRESENTATION DU SERVICE

L'équipe médicale en consultation comprend des gynécologues obstétriciens hospitaliers et libéraux vacataires, des médecins anesthésistes réanimateurs ainsi que des sages-femmes hospitalières. Elle est secondée par les internes en obstétrique, en pédiatrie et en anesthésie.

L'équipe soignante est composée d'aides-soignantes ou d'auxiliaires de puériculture.

Le service d'obstétrique du CHUSE est une maternité de niveau 3, elle est la maternité de référence du réseau ELENA. Elle accueille les situations à risques pour la mère et pour l'enfant, qui y sont alors transférés en raison de moyens techniques et de compétences très spécialisés. C'est également une maternité de proximité. Ceci signifie qu'elle prend également en charge des grossesses à priori sans problème qui concernent des jeunes femmes qui ont fait le choix d'accoucher au CHUSE.

ORGANIGRAMME et EFFECTIFS DU SERVICE

M. Olivier BOSSARD : Directeur Général

M. Michaël BATTESTI : Directeur Général Adjoint

M. Conrad BREUER : Directeur des affaires médicales et de la recherche

Mme Marion RENAUT : Directrice des ressources humaines

Pole Femme Mère Couple Enfant

Chef de pôle : Pr Scalabre

Cheffe de pôle adjointe : Pr Barjat

Cheffe du Département de Gynéco-Obstétrique : Pr Chauleur

Cheffe de Service d'Obstétrique : Pr Barjat

Cadre supérieure, SF Coordinatrice en Maïeutique : Mme Caroline ROUX

SF coordinatrice opérationnelle : Mme Mailfert

Le secteur de consultations comprend un effectif de 6.75 ETP sages-femmes, le centre de

santé sexuelle, lui, compte 1.05 ETP sages-femmes.

DESCRIPTION DU POSTE

La sage-femme est un praticien exerçant une profession médicale à compétence définie, qui accompagne la femme ou le couple avant, pendant et après la naissance, qui diagnostique et pratique le suivi de la grossesse, l'accouchement et les soins postnataux, le suivi et les soins du nouveau-né (jusqu'à 28 jours de vie), tant sur le plan médical que psychologique et social.

La sage-femme réalise des consultations de contraception et de suivi gynécologique de prévention.

Elle dispose de compétences en orthogénie, imagerie mais aussi en matière de vaccination, d'aide médicale à la procréation.

Elle est un acteur de la lutte contre les violences.

La profession de sage-femme est une profession médicale qui partage des compétences sur des activités ciblées avec les médecins, les kinésithérapeutes, les infirmières et les pharmaciens.

Le champ d'intervention des sages-femmes auprès des femmes et des nouveau-nés en bonne santé est établi par le titre V du code de santé publique.

MISSIONS GENERALES et SPECIFIQUES DU POSTE

La sage-femme assure la surveillance et le suivi médical de la grossesse physiologique ; elle adresse ses patientes à un médecin lors de la présence ou de la survenue d'une pathologie.

Plusieurs activités sont réalisées par les sages-femmes : consultations prénatales, consultations d'orientation, entretiens pré et post nats, plusieurs techniques de préparation à la naissance, échographies obstétricales, consultations d'allaitement, consultations de suivi gynécologique, d'acupuncture.

Elle travaille en étroite collaboration avec les médecins, l'équipe d'AS et les secrétaires.

Le rôle des sages-femmes s'inscrit dans une approche globale qui, outre la participation aux soins implique une prise en charge psychosociologique et comportementale de la personne soignée et de sa famille.

Elle participe à l'organisation du service et de sa gestion en étroite collaboration avec la sage-femme coordinatrice opérationnelle du secteur et la sage-femme coordonnatrice en maïeutique.

La sage-femme encadre les étudiants en maïeutique, participe à leur évaluation, elle participe à l'accueil des nouveaux professionnels recrutés.

La sage-femme s'engage à maintenir son niveau de compétences, en participant aux formations spécifiques proposées par le service et par le réseau (formations en simulation). La sage-femme participe aux actions mises en place dans le cadre du projet de service, et travaille au sein, des groupes institutionnels, dans le cadre de ses compétences.

PRE REQUIS A LA FONCTION

Diplôme d'Etat de sage-femme

SAVOIR

Conformément à l'instruction DGOS-RH4-2015-237 du 25 juillet 2015, et compte tenu de leur qualité de personnel médical, la procédure d'évaluation et de notation des sages-femmes ne porte que sur la manière de servir dans le cadre institutionnel et les compétences qui y sont déployées, et non pas sur l'exercice de leur profession médicale.

SAVOIR FAIRE

- Accueillir et orienter des personnes et des groupes ;
- Adapter son comportement, sa pratique professionnelle à des situations à des situations critiques dans son domaine de compétence ;
- Analyser, synthétiser des informations permettant la prise en charge de la personne soignée et la continuité des soins ;
- Choisir et mettre en œuvre les techniques et pratiques adaptées au patient au regard de son métier ;
- Eduquer, conseiller le patient et son entourage dans le cadre d'un projet de soin ;
- Elaborer et formaliser un diagnostic santé de la personne, relatif à son domaine de compétence ;
- Identifier, analyser des situations d'urgences spécifiques à son domaine de compétences, et définir les actions à mettre en place ;
- Identifier, analyser, prévenir les risques relevant de son domaine et définir les actions préventives : IdentitoVigilance, pharmacovigilance, traçabilité des produits et matériels, commandes, suivi des travaux et mises en place des conditions d'hygiène...
- Identifier les informations communicables à autrui en respectant le secret professionnel ;
- Travailler en équipe et en réseau : organisation des services, connaissances des services logistiques, savoir prendre des initiatives...
- Connaître l'environnement professionnel et institutionnel ;
- Transférer un savoir, une pratique professionnelle ;
- Adapter et mettre à jour les documentations utilisateurs, rédiger et garantir la diffusion de la documentation technique ;
- Analyser des données, des tableaux de bord et justifier des résultats relatifs aux activités de son domaine ;
- Analyser et optimiser les stocks de produits, matériaux, équipements, outillages dans son domaine de compétences ;
- Communiquer auprès d'interlocuteurs variés ;
- Organiser les activités et coopérer avec les différents acteurs ;
- Utiliser des différents logiciels institutionnels

SAVOIR ETRE

- Empathie, écoute, comportement adapté dans les relations avec les autres ;
- Rigueur ;
- Capacité d'adaptation ;
- Disponibilité ;

- Sens du travail en équipe ;
- Maîtrise de soi et prise de recul face aux situations.

HORAIRE et CYCLE DE TRAVAIL

Les sages-femmes de consultation travaillent en postes de jour, du lundi au vendredi, selon les agendas Easily individuels et selon leur quotité de temps de travail.
Une consultation de termes dépassés peut être assurée le samedi matin si nécessaire.

LIENS HIERARCHIQUES ET FONCTIONNELS

- La sage-femme coordonnatrice en maïeutique
- Les sages-femmes coordinatrices
- L'équipe des médecins du service
- Le personnel paramédical des équipes de consultation

PERSONNES A CONTACTER

L'encadrement :

SF coordinatrice, secteur Consultations de gynécologie-obstétrique :

Mme MAILFERT Isabelle, 04 77 82 85 99

L'encadrement supérieur :

SF coordonnatrice en maïeutique :

Mme ROUX Caroline, 04 77 82 87 67